

Na osnovu člana 24. Statuta „Asocijacije kompozitora-muzičkih stvaralaca“, Skupština „Asocijacije kompozitora-muzičkih stvaralaca“ (U daljem tekstu: AMUS) na sjednici održanoj dana 20.05.2024. godine, donijela je:

P R A V I L N I K

O KRITERIJIMA I POSTUPKU ZA ISPLATU NOVČANE NAGRADE – STIMULACIJE ZAPOSLENIM U STRUČNOJ SLUŽBI AMUS-a

Član 1. (Predmet pravilnika)

Ovim pravilnikom detaljnije se regulišu kriterijumi i postupak ostvarivanja novčane nagrade – stimulacije koja se zaposlenim u Stručnoj službi AMUS-a može isplaćivati za izvanredne rezultate rada.

Član 2. (Stimulacija)

(1) Stimulacija je novčana nagrada koja se isplaćuje zaposlenim koji kvalitetno i efikasno obavljaju poslove i zadatke prije planiranih rokova, i/ili obavljaju poslove čiji je obim vanredno povećan, i/ili na svom radnom mjestu trpe povećani napor, i/ili koji obavljaju poslove nepopunjenog radnog mjesta, a isplata naknade propisane članom 38. Zakona nije moguća, i/ili rade u komisijama svih vrsta za koje ne ostvaruju pravo na naknadu saglasno Zakonu (osim zaposlenih koji obavljaju poslove sekretara komisija kao svoja osnovna zaduženja), te u drugim slučajevima za koje generalni direktor Stručne službe AMUS-a ocijeni da rad zaposlenog doprinosi unaprijeđenju funkcionisanja AMUS-a i postizanju boljih rezultata AMUS-a.

(2) Pod povećanim naporom podrazumijeva se povećani fizički ili psihički napor koji nastaje zbog težine redovnog posla koji zaposleni mora obaviti na svom radnom mjestu ili zbog velikog obima redovnog posla koji zaposleni mora obaviti na svom radnom mjestu i/ili po nalogu pretpostavljenih, i/ili zbog velikog broja različitih informacija koje zaposleni mora primiti prilikom obavljanja svojih poslova, i/ili zbog stresa kojem je zaposleni izložen prilikom obavljanja svojih poslova i zadataka.

Član 3. (Ukupan iznos sredstava)

(1) Ukupan iznos stimulacija (netto) može iznositi do 3% od sredstava za raspodjelu ostvarenih u obračunskom periodu na koji se odnosi isplata stimulacija.

(2) Upravni odbor AMUS-a može odobriti stimulaciju za uspješno obavljen posao u toku godine. Stimulacija se može isplatiti bilo kada za izvanredan angažman uposlenika koji svojim radom osiguravaju značajna novčana sredstva za isplatu i raspodjelu tantijema.

(3) Ukoliko zbir ukupnih troškova AMUS-a (primanja zaposlenih sa pripadajućim porezima i doprinosima, materijalni troškovi, troškovi usluga, amortizacija, otpis,

nenaplaćenih potraživanja i ostali rashodi) prelazi 30% od ukupnog godišnjeg prihoda AMUS-a stimulacija se ne odobrava.

(4) Isplatu stimulacija odobrava Upravni odbor AMUS-a.

(5) Iz zbira ukupnih troškova AMUS-a iz prethodnog stava izuzimaju se rashodi u vezi sa isplatama autorskih honorara, primanja vanjskih članova (Nadzorni odbor, Upravni odbor, Skupština), humanitarni rashodi i rashodi za socijalne i kulturne namjene.

(6) U slučaju značajnog porasta jediničnih cijena opštih troškova AMUS-a, pristupiće se izmjeni ovog pravilnika u cilju usklađivanja kriterija iz ovog člana.

Član 4. (Pravo na stimulaciju)

(1) Pravo na stimulaciju imaju svi zaposlenici AMUS-a.

(2) Generalni direktor Stručne službe AMUS-a daje prijedlog procentualne raspodjele stimulacije koji usvaja Upravni odbor.

(3) Prijedlog raspodjele sredstava stimulacije se daje uz obrazloženje uzimajući u obzir kriterije kao što su: evidentirani trud, kvalitet rada i ostvareni rezultati među zaposlenicima.

(4) Upravni odbor, donosi konačnu Odluku o raspodjeli sredstava stimulacije između generalnog direktora i zaposlenika.

Član 5. (Poslovi i zadaci na kojima se ostvaruje pravo na stimulaciju)

(1) Pravo na stimulaciju se može ostvariti na svim poslovima u okviru AMUS-a.

(2) Prilikom odlučivanja o stimulaciji, u obzir se uzimaju konkretni pokazatelji postignutih rezultata do kojih se dolazi ocjenjivanjem okolnosti u kojima su oni ostvareni, kao i njihov značaj i korist za rad AMUS-a.

(3) Osim konkretnih pokazatelja rezultata iz stava 2. ovog člana, prilikom odlučivanja o stimulaciji mogu se uzeti u obzir i ocjena rada, pokazatelji navedeni u analizama i ocjenama planova rada, izvještaja o radu i drugih zvaničnih izvještaja.

Član 6.
(Odluka o isplati)

(1) Odluku o isplati stimulacije, odobrene u skladu s članom 3. ovog Pravilnika, donosi Upravni odbor AMUS-a.

(2) Isplata se obavlja u skladu sa Odlukom iz prethodnog stava. Za realizaciju Odluke zadužuje se generalni direktor Stručne službe AMUS-a.

Član 7.
(Stupanje na snagu)

Donošenjem ovog Pravilnika prestaje da važi Pravilnik o kriterijima i postupku za isplatu novčane nagrade-stimulacije zaposlenim u Stručnoj službi AMUS-a od dana 15.06.2016. godine, broj: P-12/16.

Član 8.

Ovaj Pravilni stupa na snagu danom donošenja.

Broj: P-01/24
Sarajevo, 20.05.2024. godine

PREDSJEDNIK SKUPŠTINE AMUS-a

Davor Sučić


